



УПИС НА НОВИ ДЕЦА

УПИС НА НОВИ ДЕЦА СЕ ВРШИ **СЕКОЈ ДЕН**, ВО СИТЕ ОБЈЕКТИ НА ГРАДИНКАТА ОД **10:00 ДО 14:00** ЧАСОТ ИЛИ ПРЕКУ НАШАТА ВЕБ-СТРАНИЦА.

ЗАДОЛЖЕНИ ЛИЦА ЗА УПИСИ СЕ:

- ✿ **Раководител:** Елизбета Ристевска / за објектите „Тафталиџе 2“ и „Јасмин“
- ✿ **Раководител:** Андријана Стојанова / за објектот „Тафталиџе 1“
- ✿ **Одговорно лице:** Марија Пецаноски / за објектот „Тафталиџе“
- ✿ **Педагог:** Фросина Ангелова / за сите објекти

ПОСТАПКА ЗА УПИС ВО ГРАДИНКА

Поднесена апликација

Родителите треба да ја поднесат апликацијата за упис.

Известување / Информирање за прифатена апликација

По разгледување на апликацијата, родителите ќе бидат известени за прифаќањето.

Подигнување пријава за упис

Родителите треба да ја подигнат пријавата за упис од градинката.

Комплетирање документи

Користењето на услугите на градинката е возможно само со целосно комплетирани документи.

НАПОМЕНА:

Поднесена апликација за упис значи само изразување интерес за запишување во градинка, но не и запишување.

Поднесена пријава за упис значи дека детето е примено во градинка и е потребно да се пополни пријавата и да се обезбедат други потребни документи за запишување.

ГЛАВНИОТ УПИСЕН РОК ЗА СЕКОЈА СЛЕДНА РАЗВОЈНА ГОДИНА ТРАЕ ДО 10. ЈУНИ ВО ТЕКОВНАТА ГОДИНА.

